Форма **Правила для директорий** позволяет настроить базу знаний таким образом, чтобы каждый день KBPublisher автоматически проверял указанный на сервере каталог (или на сервере Amazon S3) и добавлял ссылки к любым новым файлам.

Правила для расширения файла основаны на запрещенных и разрешенных расширений, установленных на вкладке **Администрирование** раздела **Настройки**.

**Примечание**: Функция не перемещает файлы, а лишь добавляет в KBPublisher ссылки на файлы, расположенные на вашем сервере. Если переместить файл из каталога, на который создана ссылка, то она перестанет работать.

Чтобы просмотреть и настроить правила, в Панели администратора откройте раздел **Файлы** и перейдите на вкладку **Правила для директорий**:

Файлы Файлы Черновики	Добавить локальные файлы	Прави	Правила для директорий			Категории	
Статус:	Директория: (используйте: * и _)	→					+
Записи: 1 - 1 из 1		Стра	аницы: 1	Записей на	стра	нице: 10	¥
Директория			Последн выполне	ее	^	Активно	
/data/kb_file/*			3 года 6 г	мес. назад			•••

Список правил можно фильтровать по статусу правила или по директории, к которому оно применяется. Для фильтрации заполните необходимые поля, расположенные над списком.

## Управление правилами директорий

В столбце Активно установите флаг для правила, которое необходимо включить. Чтобы отключить правило, снимите флаг.

При нажатии иконки [...], расположенной в последнем столбце таблицы, открывается меню с действиями, которые можно выполнить над правилом:

- Редактировать предназначена для изменения информации о правиле. При нажатии открывается форма, аналогичная форме для добавления правила директории (см. описание ниже).
- Удалить предназначена для удаления правила.

## Добавление новых правил для директорий

Чтобы добавить правило для директории, нажмите кнопку [+]. Откроется форма, показанная на рисунке:

Файлы											
Файлы Чернови	ки Доба	вить локальные (	файлы <mark>Прави</mark>	ла для директорий	Категории						
Запланированное задание проанализирует указанную директорию и добавит/обновит найденные файлы в БЗ При загрузке файлов будет выполняться проверка на запрещенные и разрешенные расширения, заданные на закладке "Настройки". Файлы не будут скопированы или перемещены. * Добавление файлов означает, что в базе данных создается запись с путем к файлу.											
Опции правил:											
* 4	иректория:	Директория				-					
Проверять дочерние д	иректории:	🗹 Да									
	Описание:										
	Активен:	🗹 Да									
Опции файлов:											
* Категория	Начните	вводить названи	е категории			▲ ▼	+				
	4					Þ					
* Автор	Julia						+				
Теги					+	?					
Ограниченный доступ	: 🗌 Досту 🗌 Чтени 🗌 Запис	п по ссылке е ь					?				
Статус	Опублик	овано		~							
		Сохранить	Отменить	Проверка							

## Опции правил:

- Директория укажите локальную директорию или директорию на сервере Amazon S3, если у вас включен к нему доступ (подробнее о том, как разрешить доступ к Amazon S3, см. в статье <u>Вкладка Администрирование</u>).
  - Чтобы задать локальную директории или директорию на сервере, введите полный путь до каталога на вашем сервере.

  - Нажмите иконку [→], чтобы проверить правильность пути. Если путь введен правильно, то откроется окно со списком файлов каталога.
- **Проверять дочерние директории** установите флаг, чтобы правило отслеживало все подкаталоги в директории. По умолчанию флаг установлен.
- Описание введите дополнительную информацию о файлах, которые появляются в каталоге, или информацию о правиле, которая может оказаться полезной для других пользователей. Поле не обязательно.
- Активен флаг установлен по умолчанию. После создания новое правило для директории включается и начинает работать. Снимите флаг, чтобы отключить правило. Включить/отключить правило также можно из общего списка (см. описание выше).

## Опции файлов:

- Категория добавьте одну или несколько категорий, к которым будут добавлены ссылки на новые правила, найденные в этой директории. Чтобы добавить категорию, справа от поля нажмите иконку [+].
- Автор по умолчанию в этом поле отображается имя текущего пользователя. Автор будет связан с ссылкой на любой файл, который правило для директории добавит в базу знаний. Чтобы выбрать другого автора, нажмите иконку [+].
- Теги чтобы добавить теги по одному, после ввода каждого тега нажмите клавишу Enter. Чтобы добавить несколько тегов за один раз, введите теги, разделяя их пробелом. Также можно объединить два и более слова в одном теге, заключив их в двойные кавычки. Для выбора тега из списка существующих (ранее используемых в базе знаний), нажмите кнопку [+]. В открывшемся окне выберите нужные теги и нажмите кнопку Готово.
- Ограниченный доступ по умолчанию ссылки, создаваемые правилом для директории, являются общедоступными. Установите один или оба флага, чтобы ограничить доступ к чтению и записи файла для пользователей с указанными вами ролями.

Чтобы сделать файл доступным только для пользователей, у которых есть ссылка на него, установите флажок **Доступ по ссылке**. Подробнее см. в этой <u>статье</u>.

• Статус – по умолчанию файлы имеют статус Опубликовано. Вы можете изменить его на Не опубликовано.

Для проверки настроенных параметров нажмите кнопку **Проверка**.

Для сохранения правила нажмите кнопку **Сохранить**. Для отмены выполненных изменений и закрытия формы нажмите кнопку **Отменить**.

ID статьи: 307 Последнее обновление: 9 февр., 2024 Обновлено от: Черевко Ю. Ревизия: 11 Руководство пользователя v8.0 -> Файлы -> Автоматическое добавление локальных файлов https://www.kbpublisher.ru/kb/entry/307/