

Форма создания категории

Чтобы открыть форму создания категории, в Панели администратора перейдите в модуль **Статьи**, выберите вкладку **Категории** и нажмите иконку [+]. Форма создания категории аналогична форме для ее редактирования.

Статьи

СтатьиЧерновикиИзбранноеКомментарииОтзывыГлоссарий**Категории**Шаблон

Добавить

1 * Заголовок:

2 Описание:

3 * Родительская категория:

ВЕРХНИЙ УРОВЕНЬ

+

4 Тип категории:

Стандартная

?

5 Сортировать записи по:

По умолчанию (используйте правило, заданное в Настр

?

6 Сортировка:

AT THE END

7 Приватный доступ:

☐ Чтение

☐ Запись

?

8 Разрешить комментирование:

☒ Да

?

9 Разрешить голосовать:

☒ Да

?

10 Опубликовано:

☒ Да

11 Супервайзер

+

?

Сохранить

Отменить

1. **Заголовок** – название категории, которое отобразится в меню Публичного раздела. Поле обязательно.
2. **Описание** – дополнительная информация о категории.
3. **Родительская категория** – место категории в меню на главной странице. Категория ВЕРХНИЙ УРОВЕНЬ означает меню самого верхнего уровня, которое пользователь видит при входе в Публичный раздел. Поле обязательно. Название категории, выделенное красным цветом, означает, что доступ к ней ограничен. Такой категории назначен приватный доступ, либо только пользователи с определенными ролями могут получить к ней доступ.
4. **Тип категории** – способ отображения статей категории в Публичном разделе. Подробное описание находится в этой [статье](#).
5. **Сортировать записи по** – способ сортировки записей в категории.
6. **Сортировка** – место расположения категории в списке. По умолчанию добавляется в конец списка.
7. **Приватный доступ** – при установленном флаге **Чтение** пользователь должен войти в систему, чтобы прочитать статьи из этой категории. Установка флага **Запись** позволяет ограничить доступ пользователей к редактированию статей категории.
При установке флага **Чтение** или **Запись**, открывается поле для выбора связанных ролей. Укажите группы пользователей (пользователей в определенной роли), которым доступно чтение/запись.
Если категория является дочерней, то вы можете унаследовать настройки приватного доступа из родительской, к которой она относится. Для этого предназначена иконка .
8. **Разрешить комментирование** – при установке флага пользователям разрешено добавлять комментарии к статьям, принадлежащим этой категории.
9. **Разрешить голосование** – при установке флага пользователям разрешено оценивать статьи из этой категории.
10. **Опубликовано** – при установке флага категория и ее содержимое становятся видимыми в Публичном разделе. Контент, который имеет неактивный статус, будет скрыт, и единственный способ его увидеть – через Панель администратора.
Флаг можно использовать для скрытия устаревшего контента, а также для скрытия нового контента до определенной даты. Например, вы решили добавить в свою систему новый функционал, но не хотите, чтобы пользователи узнали о нем раньше официального выпуска. Вы можете создать в неактивной категории статьи, описывающие новые функции системы, а затем после выпуска активировать целую категорию (установить флаг **Опубликовано**).
11. **Супервайзер** – ответственный за содержимое категории. Вы можете назначить владельца категории, выбрав Супервайзера. В результате все письма и запросы, относящиеся к данной категории, будут направляться этому пользователю. Супервайзер также будет получать запросы на утверждение черновиков, которые планируется опубликовать в этой категории.
 - Чтобы выбрать Супервайзера, нажмите иконку [+].
 - В открывшемся окне в списке найдите нужного пользователя и нажмите иконку . Можно назначить несколько Супервайзеров.

Примечание: Если категория является дочерней, то при выборе родительской категории все настройки автоматически наследуются от родительской категории, к которой она относится.

ID статьи: 62

Последнее обновление: 5 мая, 2021

Обновлено от: Черевко Ю.

Ревизия: 8

Руководство пользователя v8.0 -> Статьи -> Категории -> Форма создания категории

<https://www.kbpublisher.ru/kb/entry/62/>