Чтобы создать новое произвольное поле:

- В Панели администратора откройте раздел Инструменты.
- Перейдите на вкладку Произвольные поля.
- Нажмите на вкладку с типом записи, для которого необходимо добавить произвольное поле (Статьи, Файлы, Новости или Обратная связь).
- Нажмите кнопку [+].
- Выберите тип поля, который требуется создать.
- Категории

Если вы создаете произвольное поле для статей или файлов, то откроется вкладка **Категории** и будет предложено выбрать категорию, к которой применится создаваемое поле. Добавьте любые категории, в которых должно отображаться поле. Если поле необходимо отобразить во всех категориях, оставьте параметр не заданным.

- Перейдите на вкладку Параметры формы.
- В поле Заголовок введите название создаваемого произвольного поля.
- При необходимости добавьте подсказку.
- Установите флаг Обязательное, чтобы сделать поле обязательным для заполнения пользователем.
- Установите флаг Активно, чтобы поле отобразилось на экране сразу же после создания.
- Перейдите на вкладку Список значений.
- Нажмите элемент Задать список.
- Если вы хотите использовать существующий список, нажмите иконку 🔄, расположенную напротив нужного списка значений.
- Если необходимо создать новый список, нажмите кнопку [+]. Введите заголовок списка и добавьте допустимые значения для списка. Назначьте созданный список произвольному полю.
- Перейдите на вкладку Параметры отображения.
- Из выпадающего списка Выводить выберите, где поле должно отображаться на экране Публичного раздела.
 Примечание: Если вы добавляете поле как часть создания статьи, то оно всегда будет отображаться под содержимым статьи.
- При необходимости можно добавить текст к полю, добавив его в шаблон HTML. Например, если вы добавляете произвольное поле с названием Отдел, а введенное значение – Продажи, то: {title}: {value} – отображает Отдел: Sales Добро пожаловать в команду {значение} – отображает Добро пожаловать в команду Продажи.
 Примечание: Этот дополнительный текст не отображается, если в поле Выводить выбрано значение Спрятано, не выводится в Публичном разделе.
- Если вы хотите, чтобы посетители могли выполнять поиск в этом поле, установите флаг Отображать в форме поиска.
- Нажмите кнопку Сохранить, чтобы создать произвольное поле.

Примечание:

• Если имеются уже существующие записи (статьи или файлы), которые соответствуют критерию поля, то вам будет предложено добавить значение по умолчанию для этих элементов. Чтобы добавить значение по умолчанию, выберите значение и нажмите **Добавить значения**.

Выбор массового действия доступен в зависимости от прав доступа пользователя. Например, если назначенная вам привилегия не позволяет удалять записи кроме созданных вами, то в списке команд действие **Удалить** будет отсутствовать. Если назначенная вам привилегия не позволяет редактировать записи кроме созданных вами, то меню команд будет полностью недоступно.

ID статьи: 342 Последнее обновление: 14 нояб., 2017 Обновлено от: Черевко Ю. Ревизия: 4 Руководство пользователя v8.0 -> Инструменты -> Произвольные поля -> Как создать произвольное поле https://www.kbpublisher.ru/kb/entry/342/