

Как установить расписание для статьи

Настройка расписания для статьи, новости или файла позволяет задать время, когда запись станет доступной для пользователей базы знаний и/или время, когда она перестает быть видимой.

Предположим, что ваша компания закрывается на новогодние праздники, которые продлятся с 1 по 10 января, и возобновляет работу в 9 часов утра 11 января. В этом случае:

- Вы создаете новость (например, 25 декабря), сообщаящую о том, что в указанный период компания будет закрыта, и устанавливаете для новости статус *Не опубликовано*.
- Затем задаете время, когда новость должна изменить свой статус на *Опубликовано* и стать видимой для пользователей (например, в 12 часов 29 декабря), и задаете время, когда статус новости меняется обратно на *Не опубликовано*, и запись скрывается (например, в 7 часов утра 11 января).

Или предположим, у вас выпускается новая версия программного обеспечения. Перед выпуском вы можете создать статьи, описывающие новые функции программы, установить статьям статус *Не опубликовано*, а затем запланировать их публикацию на дату, когда должна выпуститься программа.

Чтобы установить расписание для статьи (новости или файла):

- Откройте форму для создания или редактирования записи.
- Если вы задаете расписание для статьи, то перейдите на вкладку **Дополнительно**. Настройка расписания для файла или новости выполняется на основной вкладке.
- В поле **Расписание** установите флаг **Да**. Откроются дополнительные параметры для задания.

Расписание: Да

На дату: (dd.mm.yyyy hh:mm)

Изменить статус на:

Примечания:

и

На дату: (dd.mm.yyyy hh:mm)

Изменить статус на:

Примечания:

- В поле **На дату** укажите дату и время, когда запись должна изменить свой текущий статус, т.е. должна, например, опубликоваться в базе знаний.
- В поле **Изменить статус на** выберите нужный статус: *Опубликовано* или *Не опубликовано*. Для статьи существует еще два дополнительных статуса: *Проверяется* и *Черновик*.
- В поле **Примечания** добавьте пояснение, почему публикация этой записи запланирована на указанное время. Комментарий будет служить напоминанием.

Также вы можете установить вторую дату и время, в которое статья должна изменить свой статус:

- Установите флаг **и**. Откроются дополнительные параметры для задания.
- В поле **На дату** укажите дату и время, когда запись должна изменить свой статус.
- В поле **Изменить статус на** выберите нужный статус.
- При необходимости добавьте второе примечание.

Иконка (часы), расположенная в строке с новостью/статьей/файлом, показывает, что для данного элемента настроено расписание.

KBPublisher

Новости

Статус: Поиск:

Записи: 1 - 1 из 1 Страницы: 1 Записей на странице: 10

ID	Дата	Заголовок	Просмотров	Опу
36	24 Мар, 2019	KB Publisher release 7.0 Release Notes	183	<input checked="" type="checkbox"/>

Совет:

- Существует возможность установить расписание сразу для нескольких записей. Для этого используйте команду

Установить расписание в поле **Действие с отмеченными**.

Функция доступна с версии 3.5 и выше

ID статьи: 251

Последнее обновление: 31 июл., 2019

Обновлено от: Черевко Ю.

Ревизия: 10

Руководство пользователя v8.0 -> Статьи -> Статьи -> Как установить расписание для статьи

<https://www.kbpublisher.ru/kb/entry/251/>