Подписки позволяют получать уведомления, когда:

- Обновлена одна статья.
- Любая статья в указанной категории обновляется или когда в категорию добавляются новые статьи.
- Обновляется один файл.
- Любой файл в указанной категории обновляется или когда в категорию добавляются новые файлы.
- Новости добавляются или обновляются.
- К статье или файлу добавлен комментарий.

Когда вы настраиваете подписку на определенный элемент или категорию, KBPublisher отправляет вам электронное письмо при обновлении этого файла или категории.

Вы можете просматривать все свои подписки и управлять ими в разделе Подписки:



Подписка на новости и отмена подписки

Чтобы подписаться на новости или отказаться от них в разделе Мой аккаунт, выполните следующие действия:

- В разделе Мой аккаунт нажмите раздел Подписки.
- В области Подписка на новости нажмите Подписаться или Отписаться.

Подписка на статьи и отмена подписки

Существует два способа подписаться на статьи или отказаться от них.

Чтобы подписаться на одну статью в общедоступной зоне или отказаться от нее, выполните следующие действия:

- Откройте страницу статьи.
- На правой всплывающей панели нажмите Сохранить и подписаться или Удалить:

KBPublisher / KB Home / User Manual v7.0 / News / Delete news item
Delete news item
Article ID: 245 Last updated: 11/16/13
To delete a single news item: • Choose News menu • Click on the News tab • Click Delete from the options dropdow Save & Subscribe • Choose News menu • Click on the News tab • Check the Actions with selected check box to the left of each article you wish to delete • Choose Delete from the Actions with selected box at the bottom of the screen • Click OK
 OK again to confirm that you really do want to delete these articles.

Чтобы отказаться от подписки на одну статью в разделе Мой аккаунт, выполните следующие действия:

- В разделе Мой аккаунт нажмите раздел Подписки.
- В области Подписка на статьи нажмите Управление.
- В открывшемся списке найдите статью, от подписки на которую вы хотите отказаться. Нажмите на значок [...] и выберите **Отписаться**.

Подписка на файлы и отмена подписки

Существует два способа подписаться на файлы или отказаться от них.

Чтобы подписаться на один файл в общедоступной зоне или отказаться от него, выполните следующие действия:

- В левом верхнем углу нажмите Загрузки и найдите нужный файл.
- В окне сведений о файле нажмите Сохранить или Удалить.

<u>KB Home</u> / Downloads		
Recent files	Most downloaded	
ShortName.png ④	Updates.PNG ④	
09 Feb, 2019 48 kb Downloads: 1	14 Sep, 2016 6 kb Downloads: 110	
Save	<u>Remove</u>	
Update.png ④	249509332.jpg ④	
09 Feb, 2019 39 kb Downloads: 1	05 Dec, 2016 73 kb Downloads: 103	
Save	<u>Remove</u>	

Чтобы отказаться от подписки на один файл в разделе Мой аккаунт, выполните следующие действия:

- В разделе Мой аккаунт нажмите раздел Подписки.
- В области Подписки на файлы нажмите Управление.
- В открывшемся списке найдите файл, от подписки на который вы хотите отказаться. Нажмите на значок [...] и выберите **Отписаться**.

Подписка на все статьи/файлы в категории и отмена подписки

Существует два способа подписаться на все статьи в категории или отказаться от них.

Чтобы подписаться на все статьи в категории или отказаться от подписки на них в общедоступной зоне, выполните следующие действия:

- В дереве категорий выберите нужную категорию.
- Нажмите Параметры в правом верхнем углу. Появится панель с дополнительными действиями.
- Нажмите Подписаться или Отписаться.

KBPublisher	Q 🕀 🛈 🗖
Knowledgebase News	Downloads Glossary Ask a Question Tags Site Map
Knowledgebase	KB Home / Getting started / KBPublisher Tour
 > FAQ > User Manual > Subscriptions ~ Getting started 	KBPublisher Tour Options Search in category Q Export to PDF Subscribe Update
 KBPublisher Tour Privileges Features What is KBPublisher? Installing 	Privileges One user can read articles, but in order to create articles and to publish them to the knowledgebase, users must have certain privileges. For example, to actually write articles a user must have **** 04 Jun, 2010 Views: 29 Comments: 0
> Glossary > FAQ > Imported	Features KBPublisher is a web based knowledge base application, which means that people who read your knowledgebase don't require a special program to use it.

Чтобы подписаться на все статьи/файлы в категории или отказаться от подписки в разделе **Мой аккаунт**, выполните следующие действия:

- В разделе Мой аккаунт нажмите раздел Подписки.
- В области Подписка на категории статей или Подписка на категории файлов нажмите Управление.
- Выполните одно из следующих действий: <ул>
- Чтобы подписаться, нажмите значок [+]. В списке выберите нужные категории и нажмите ОК.
- Чтобы отказаться от подписки, найдите в списке статью/файл, от подписки на который вы хотите отказаться. Нажмите значок [...] и выберите **Отписаться**.

Подписка на комментарии к статьям и отмена подписки

Опубликовав комментарий к статье, вы можете подписаться на новые комментарии, установив флажок ниже.

			×
Your comment to the	e article.		?
Check it if you wi	sh to be notified by	email about new co	omments
	Send	Cancel	

Чтобы отказаться от подписки на комментарии в разделе Мой аккаунт, выполните следующие действия:

- В Мой аккаунт, нажмите раздел Подписки.
- В области Подписка на комментарии к статьям нажмите Управление.
- В открывшемся списке найдите нужную статью. Нажмите значок [...] и выберите Отписаться.

ID статьи: 498 Последнее обновление: 14 февр., 2024 Обновлено от: Leontev E. Ревизия: 3 Руководство пользователя v8.0 -> Пользователи -> Мой аккаунт -> Управление подпиской https://www.kbpublisher.ru/kb/entry/498/